FUNDACIÓN VIRGEN DE LA MERCED
*Forjando caminos de amor*

**CÓDIGO DE PROCESO NUESTROS HÉROES 2027-PROY-006**

**BASES DEL CONCURSO PÚBLICO DE OFERTAS PARA LA ADQUISICIÓN DE GORRAS DEPORTIVAS PARA LA "CARRERA ATLÉTICA NUESTROS HÉROES 10K" DÉCIMA OCTAVA EDICIÓN**

## 1. CONVOCATORIA.

La Fundación Virgen de la Merced, tiene el agrado de invitar a empresas, personas naturales o jurídicas, nacionales o internacionales, legalmente autorizadas para la contratación mediante las ofertas presentadas para la adquisición de Gorras deportivas para la carrera atlética Nuestros Héroes 10K Décima Octava Edición**.**

## 2. FORMA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA.

Las ofertas se entregarán en sobre único, en la ciudad de Sangolquí, en las instalaciones de la Fundación Virgen de la Merced, Av. General Enríquez s.n. y pasaje Aurelio Naranjo, hasta el viernes 27 de noviembre de 2026, hasta las 15h00.

a. La oferta se presentará en un sobre único, cerrado, que impida conocer el contenido del mismo.
b. El sobre único deberá contener la información legal, técnica y económica del oferente (persona natural o jurídica), dirigido a:

**OFERTA**
**CÓDIGO DEL PROCESO CARRERA NUESTROS HÉROES 2027- PROY-006**
**ADQUISICIÓN DE GORRAS DEPORTIVAS**

Señor:
Lcdo. JORGE W. GRIJALVA A.
**CRNL. (SP)**
**PRESIDENTE DE LA COMISIÓN TÉCNICA DE CONTRATACIONES**
Presente. -

PRESENTADA POR: _____

**Nombre de persona encargada:**
**Número de teléfono:**
**Correo electrónico:**

## 3. INTEGRIDAD DE LA OFERTA.

Para la verificación del cumplimiento de integridad y requisitos mínimos, se utilizará la metodología cumple / no cumple. La integridad de la oferta se evaluará considerando la presentación de los formularios y requisitos mínimos según detalle:

a. Carta de presentación y compromiso (original, suscrita por el oferente).
b. Datos generales del oferente (original, suscrita por el oferente).
c. Registro Único de Contribuyentes RUC (copia simple).
d. Certificado de calificación crediticia (copia simple).
e. Cédula de ciudadanía del representante legal (copia simple).
f. Cumplimiento de obligaciones con los organismos de control SRI – IESS (copia simple).
g. Certificados de bienes y servicios prestados relacionados con la contratación (máximo tres; copia simple).
h. Cumplimiento de especificaciones técnicas (numeral 4).
i. Carta compromiso de entregar una garantía bancaria, póliza de seguro o letra de cambio notarizada, por el buen uso del anticipo, de igual valor al monto entregado.
j. La oferta económica, haciendo constar los precios unitarios de cada uno de los *ítems,* valor de la oferta: bruto (sin IVA) y total (con IVA).

## 4. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

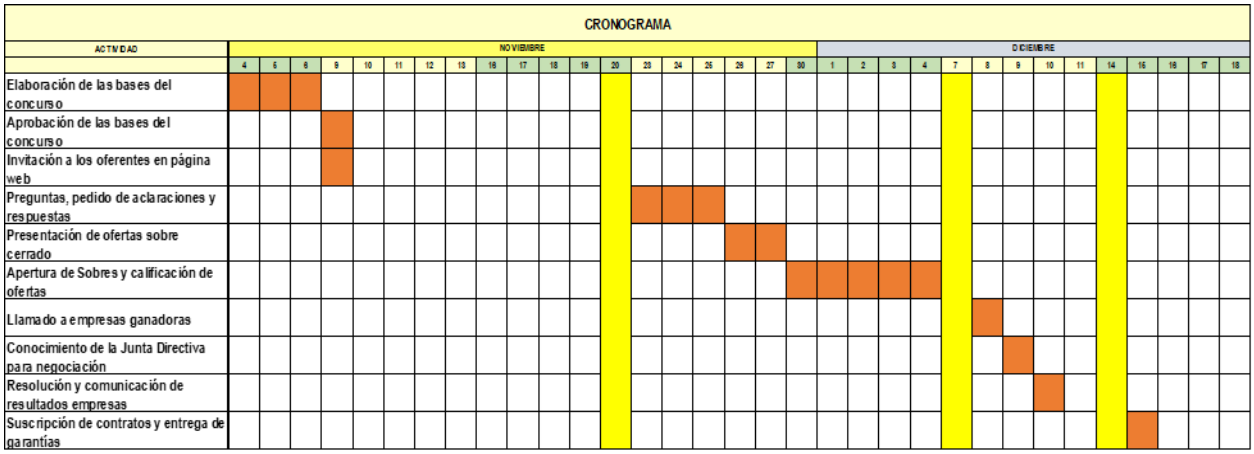
| PARÁMETRO | DESCRIPCIÓN |
|---|---|
| **TIPO** | Gorra Deportiva |
| **CANTIDAD** | 20.000 unidades. |
| **TECNOLOGÍA** | • Control de humedad, transpiración y secado rápido<br>• Paneles perforados o de malla laterales<br>• Banda absorbente<br>• Ajustes en parte posterior regulable con velcro o sistema deportivo<br>• Poliéster y algodón<br>• Visera curva o percuvada flexible resistente y liviana |
| **MATERIAL** | • Composición indicada por el oferente; adjuntar una muestra del material con especificaciones de la ficha de composición y talla ajustada para adultos 54 a 61 cm<br>• Tipo de sublimación con colores y logotipo que verifique la calidad y el modelo de propuesta.<br>• Muestra de gorra para prueba de uso deportivo para evaluación |
| **DISEÑO** | • El diseño será entregado y trabajado con el organizador junto con la identidad grafica una vez que la empresa pase a segunda fase.<br>• Se trabajará con propuestas innovadoras, tendencias<br>• Diseño con logotipo carrera (especificar tipo de sublimado, tejido se usaría. |
| **EMPACADO** | Empacado y etiquetado individual. |
| **TIEMPO DE ENTREGA** | Especificar. |
| **GARANTÍA** | Mínimo 12 (doce) meses. |
| **ANTICIPO** | El valor del anticipo no podrá exceder el 50%. |
| **CATÁLOGOS** | Adjuntar información de respaldo de lo que se oferta. |

### VALIDEZ DE LAS OFERTAS.

Las ofertas tendrán una vigencia de treinta días laborables desde la fecha de presentación de las mismas.

## 5. CRONOGRAMA.

El cronograma que se aplicará en este concurso será el siguiente:




Las preguntas, aclaraciones y respuestas se realizarán al correo electrónico: **convenios@virgendelamerced.org** hasta el miércoles 25 de noviembre de 2026, hasta las 12h00 PM

**6. EVALUACIÓN DE OFERTAS.**

a. La Fundación Virgen de la Merced procederá a evaluar las ofertas y comunicará los resultados por escrito a los oferentes, hasta el martes 08 de diciembre de 2026.
b. Para la suscripción del respectivo contrato con el oferente adjudicado, la Fundación Virgen de la Merced se reserva el derecho de solicitar documentos originales y/o copias certificadas, en lo que fuere pertinente.

**7. CRITERIOS DE EVALUACIÓN.**

La Fundación Virgen de la Merced, evaluará las ofertas de acuerdo con los siguientes criterios de evaluación:

| DESCRIPCIÓN | PARÁMETROS | | VALORACIÓN |
|---|---|---|---|
| | Cumple | No Cumple | |
| Documentación | | | 5% |
| Experiencia en el ámbito contractual afín (Certificados) | | | 10% |
| Especificaciones Técnicas | | | 15% |
| Tiempo de entrega – Diseño propuesta – Garantía Técnica-muestra | | | 20% |
| Precio | | | 50% |

**8. CAUSALES PARA LA DESCALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS.**

a. Falta de presentación de todos los documentos requeridos y mencionados anteriormente y en las condiciones señaladas.
b. Ofertas que contengan borrones o enmiendas.
c. No presentación de los rubros determinados.
d. Falta de legalidad de la documentación presentada en las ofertas.
e. Ofertas presentadas fuera del lugar y/u horas determinadas

**9. LEGISLACIÓN Y CRITERIOS DE APLICACIÓN PARA LA VALORACIÓN.**

Al ser un concurso público de selección de ofertas, la Fundación Virgen de la Merced se reserva el derecho de valorar la oferta acorde con las necesidades en los ámbitos legal, técnico y financiero. Se aplicará al presente concurso la legislación ecuatoriana relacionada con el tema, en lo que fuere pertinente.

El oferente, al momento de presentarse a participar en el presente concurso, declara que acepta los lineamientos previstos en las bases, especificaciones técnicas, forma de pago y otros que se incorporen durante el proceso.

**10. POSESIÓN DE LOS DOCUMENTOS.**

Todos los documentos que se presenten con las ofertas respectivas quedarán en posesión de la Fundación Virgen de la Merced.

Los oferentes, si fuere del caso, podrán solicitar por escrito, la devolución de documentos originales, de los cuales, una copia certificada (por el secretario de la comisión técnica de contrataciones), permanecerá con el expediente del proceso.

**11. INHABILIDADES GENERALES PARA LA CONTRATACIÓN.**

No podrán participar en el presente proceso de selección las personas naturales o jurídicas que cuente con personal relacionado en los siguientes casos:

a. Los miembros de la junta directiva, los funcionarios y empleados de la Fundación Virgen de la Merced, están impedidos de intervenir a título personal, en negociaciones y en cualquier procedimiento de contratación con las personas naturales o jurídicas, públicas o privadas, por

sí o por interpuesta persona, por intermedio de su cónyuge, personas en unión de hecho o de sus parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad.

b. Tampoco podrán contratar con la Fundación Virgen de la Merced, a través de empresas o personas jurídicas en las que sean accionistas o socios.

Sangolquí, 09 de noviembre de 2026.

Lcdo. JORGE W. GRIJALVA A.
**CRNL. (SP)**
**PRESIDENTE DE LA COMISIÓN TÉCNICA DE CONTRATACIONES**